


**Espace client**

 Pour accéder à votre Espace client, rendez-vous sur <https://event.simaonline.com/>


Renseignez vos identifiant et mot de passe. Votre espace contient toutes les informations relatives à votre inscription. Vous retrouverez également toutes les informations nécessaires à la bonne préparation de votre participation.

**Votre participation (inscription)**

A partir	Action	Date limite	Ou dans votre Espace client « rubriques » / Qui	FAIT
Dès maintenant	Viendrez-vous avec des sociétés partenaires (Co-exposant(s), firme(s)) ? Achetez dès maintenant leurs droits d'inscription. <b>Consultez le descriptif des différents packs proposés</b> Déclarez vos partenaires (Co-exposant(s), firme(s) représentée(s))	31/01/2019	Boutique>Inscription Partenaires Partenaires>Déclarer mes partenaires Besoin d'aide : <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>

**Votre communication & votre promotion**

A partir	Action	Date limite	Ou dans votre Espace client « rubriques » / Qui	FAIT
<b>■ Les services &amp; la visibilité</b>				
Dès maintenant	Participez aux SIMA INNOVATION AWARDS 2019 et faites connaître vos nouveautés en avant-première ! <a href="#">En savoir plus</a>	19/09/2018	Boutique >Communication & Promotion Accueil>bouton >Déposez votre dossier en ligne Besoin d'aide: <a href="mailto:guillaume.cointereau@comexposium.com">guillaume.cointereau@comexposium.com</a>	<input type="radio"/>
Avril	Ouverture de la plateforme pour le dépôt du/des dossiers « Sima Innovation Awards 2019 »	21/09/2018		<input type="radio"/>
	Commandez vos outils de communication.	31/01/2019	Boutique>Communication & Promotion Besoin d'aide: <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
Juin	Inscrivez-vous au Club Export		Formulaire>Club export Besoin d'aide: <a href="mailto:margaux.lemarchand@comexposium.com">margaux.lemarchand@comexposium.com</a>	<input type="radio"/>
	le Club des Communicants - Un outil pour vous aider à valoriser votre participation et optimiser vos échanges avec la presse.		Formulaire>Club des Communicants Besoin d'aide : <a href="mailto:m.sarrio@cllcom.com">m.sarrio@cllcom.com</a>	<input type="radio"/>
	Déclarez vos événements destinés à la Presse pendant le salon	28/02/2019		<input type="radio"/>
Septembre	Diffusez vos communiqué de presse - le SIMA met en place une pressroom pour recueillir vos communiqués de presse, vidéos, photos. Les contenus pourront être repris, édités, partagés par les journalistes		Accueil>Bouton>Accès à la Pressroom en ligne Besoin d'aide : <a href="mailto:tiphine.bisson@comexposium.com">tiphine.bisson@comexposium.com</a>	<input type="radio"/>
	Déclarez vos produits nouveaux - Faites la promotion de vos nouveautés, produits et innovations auprès des visiteurs et de la presse professionnelle. Déclarez l'ensemble de vos nouveautés 2019 à paraître sur le site officiel du salon et dans le BOOK PRESSE spécial « NOUVEAUTES ».	31/01/2019	Accueil>bouton>Déclarez vos produits nouveaux Besoin d'aide: <a href="mailto:guillaume.cointereau@comexposium.com">guillaume.cointereau@comexposium.com</a>	<input type="radio"/>
	Commandez et déclarez vos soirées Exposants - Organisez un événement unique avec vos clients et prospects après 18h00 du 24 février et 27 février (jusqu'à 22h00 au plus tard). Le tarif inclut les extensions de gardiennage, éclairage, vestiaires, parking, sanitaires, médical etc....	24/02/2019	Boutique>Communication & Promotion Formulaires>Déclaration soirées exposants Besoin d'aide : <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
	Utilisez la bannière SIMA, les logos - Sur tous vos outils de communication : site web, newsletters, signature de vos emails...	28/02/2019	Accueil>bouton>Télécharger le média kit Besoin d'aide : <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
<b>■ Cartes d'invitation – E-invitation – Badges exposants – Badges VIP – Lecteurs de badges</b>				
Avril	Commandez des cartes d'invitation supplémentaires (format papier) et/ ou des E-invitations et/ou badges VIP Commandez des badges exposants supplémentaires et/ou lecteurs de badges (licences, lecteurs de badges.... )	28/02/2019*	Boutique>Invitations visiteurs et/ou >Badges et Lecteurs Besoin d'aide : <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
Septembre	Envoi des cartes d'invitation format papier par courrier		Besoin d'aide : <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	-
<b>*Sauf cartes invitations en format papier et lecteur de badges – Date limite des commandes le 30/01/2019</b>				
<b>■ Promotion de votre participation &amp; de vos produits</b>				
Octobre	Inscrivez-vous au catalogue officiel du salon - Support de référence diffusé à l'entrée du salon, le catalogue officiel est l'outil idéal pour mettre en valeur votre société et vos produits auprès des visiteurs		Communication>Inscription au catalogue Besoin d'aide : Agnès Anjubault / EPRIM Tél. : +33 (0)1 30 38 30 77 - E-mail : <a href="mailto:epri@inetexpo.fr">epri@inetexpo.fr</a>	<input type="radio"/>
<b>■ Autres</b>				
Septembre	Envoyez vos e-invitations, personnalisez et imprimez vos e-badges et badges VIP, gérez vos lecteurs de badges, lettres de visas	28/02/2019	Accueil >Boutons : "Badges exposants & badges VIP" "Envoyez mes e-invitations » « Gérez vos lecteurs de badges » « Demandes de visas » Besoin d'aide : <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>

## Votre logistique (préparation de votre stand)

A partir	Action	Date limite	Ou dans votre Espace client « rubriques » / Qui	FAIT
<b>■ Validation des aménagements de stands</b>				
Juin	Téléchargez les règlements de décoration et de sécurité	-	Infos pratiques et/ou votre stand Besoin d'aide : <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	○
Juillet	<b>Vous avez un stand nu</b> - envoyez votre projet d'aménagement de stand (stands nus uniquement). Le plan de décoration de votre stand doit être soumis pour acceptation au service Architecture & Décoration	18/12/2018	DECO PLUS Tél. : 33 (0)9 67 78 93 85 - <a href="mailto:w.decoplus@free.fr">w.decoplus@free.fr</a>	○
Octobre	<b>Vous avez un stand Basic</b> - renvoyez le formulaire relatif au "stand BASIC" pour le texte de votre enseigne. <a href="#">Voir le descriptif</a>	18/01/2019	Formulaires>Enseigne stand Basic Besoin d'aide : <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	○
	<b>Vous avez un stand Premium</b> - renvoyez le formulaire relatif au "stand PREMIUM". <a href="#">Voir le descriptif</a> Un conseiller Stand équipé SIMA vous contactera par e-mail afin de valider avec vous le choix de votre couleur de moquette, le positionnement de votre réserve, le texte de l'enseigne et des différentes prestations incluses dans votre stand.		CREATIFS - SERVICE PACK Tél. : +33 (0)1 45 91 40 00 Email : <a href="mailto:sima@creatifs.fr">sima@creatifs.fr</a>	○
<b>■ Les commandes des prestations techniques dans la boutique</b>				
Octobre	<b>Commandez les prestations techniques</b> - mobilier, moquette, réserve, cloisons, nettoyage... <b>Commandez les prestations techniques du parc</b> - électricité, eau, parking, wifi, élingue....	15/02/2019	Boutique : - Aménagement de stand et/ou mobilier - Electricité>Eau>Parking>Elingue.... Besoin d'aide : <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	○ ○
Février	Fermeture de la boutique - <b>A partir du 19 février 2019</b> les prestations techniques en fonction des stocks seront à commander directement à l'accueil exposant situé dans le hall 5A		Besoin d'aide : <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	-
16/02/2019	<b>Majoration 20% - Articles avec (*)</b>	16/02/2019		
<b>■ Les formulaires</b>				
Octobre	Notice de sécurité – <b>Obligatoire pour tous les stands</b>	18/01/2019	Formulaires : - Notice de sécurité - Déclaration de - Machines en fonctionnement - Délégation de commande à un prestataire Besoin d'aide : <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	○
	Déclaration de machines en fonctionnement	15/02/2019		○
	<b>Délégation de commande à un prestataire</b> - Vous souhaitez déléguer vos commandes à un décorateur, un standiste ou un autre prestataire, merci de bien vouloir remplir le formulaire délégation de commande à un prestataire. <b>Attention : toutes les commandes passées par votre décorateur lui seront directement facturées</b>			○

## MONTAGE & DEMONTAGE

		Dates	Horaires exposants	Mise sous tension
Montage	Stands Nus	Mardi 19 février	7h00 – 19h00	-
		Mercredi 20 février		-
	Stands Nus Stands Basic Stands Premium	Jeudi 21 février	7h00 – 22h00	-
		Vendredi 22 février		7h30 – 22h00
		Samedi 23 février		
		Dates	Horaires exposants	Mise sous tension
Ouverture		Dimanche 24 février	7h00 – 19h00	7h30 – 18h30
		Lundi 25 février	7h30 – 19h00	
		Mardi 26 février		7h30 – 18h00
		Mercredi 27 février	7h30 – 18h00	
		Dates	Horaires exposants	Mise sous tension
Démontage	Stands Nus Stands Basic <sup>(1)</sup> Stands Premium <sup>(2)</sup>	Jeudi 28 février	18h00 – 24h00	18h00 – 23h00
	Stands Nus	Vendredi 1 <sup>er</sup> mars Samedi 2 mars	7h00 – 24h00 7h00 – 12h00	- -

(1) Tous les stands équipés (stands Basic & Premium) seront démontés à partir du **Jeudi 28 février 2019** par les entreprises de l'Organisateurs. Par conséquent, les exposants sont priés de retirer leurs marchandises et effets personnels le soir de la fermeture, **le jeudi 28 février 2019 entre 18h30 et 21h00**

**CONSEIL** : Pour avoir de l'électricité en dehors de ces horaires, **n'oubliez pas de commander un branchement permanent** avec une alimentation 24h/24.

Retrouvez, l'ensemble de ces informations dans votre « Espace client » depuis notre site :

<https://event.simaonline.com/>

Besoin d'aide: [sima@comexposium-services.com](mailto:sima@comexposium-services.com)

**Customer zone**

 To access your Customer Zone, go to <https://event.simaonline.com/>
 Log in

Fill in your username and password. Your zone contains all the information about your registration. You will also find all the information necessary for the proper preparation of your participation.

## Your Participation (registration)

From	Action	Deadline	Where in your "Customer Zone" / Who	Done
<b>From now:</b>	Will you come with partner companies (Co-exhibitor(s), Represented firm(s)? <i>Purchase their registration fees now.</i> <b><u>Consult the description of the different Businesses Packs</u></b> Declare your partners (Co-exhibitor(s), Represented firm(s))	<b>31/01/2019</b>	Tab>Store>Partner registration Tab>Partner>Declare my partners Need help: <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>

## Your Communication & Promotion

From	Action	Deadline	Where in your "Customer Zone" / Who	Done
<b>■ Services - Visibility</b>				
<b>From now</b>	<b>Book your participation in the 2019 SIMA INNOVATION AWARDS</b> and spread the word in advance about your new products! <a href="#">Learn more</a>	<b>19/09/2018</b>	Tab>Store>Communication & Promotion Tab>Home>Button>Submit your file online Need help: <a href="mailto:guillaume.cointereau@comexposium.com">guillaume.cointereau@comexposium.com</a>	<input type="radio"/>
<b>April</b>	<b>Opening of the platform for the submission of the "Sima Innovation Awards 2019" file</b>	<b>21/09/2018</b>	Need help: <a href="mailto:guillaume.cointereau@comexposium.com">guillaume.cointereau@comexposium.com</a>	<input type="radio"/>
	<b>Order your communication tools.</b>	<b>31/01/2019</b>	Tab>Store>Communication & Promotion Need help: <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
	<b>Sign up the "Export Club".</b>	<b>28/02/2019</b>	Tab>Form>Club export Need help: <a href="mailto:margaux.lemarchand@comexposium.com">margaux.lemarchand@comexposium.com</a>	<input type="radio"/>
<b>June</b>	<b>The Club des Communicants</b> - A tool to help you value your participation and optimize your exchanges with the press.	<b>28/02/2019</b>	Tab>Form>Club des Communicants Need help: <a href="mailto:m.sarrio@clccom.com">m.sarrio@clccom.com</a>	<input type="radio"/>
	<b>Declare your events for the press during the show</b>		Tab>Button> Visit the online pressroom Need help: <a href="mailto:tiphaine.bisson@comexposium.com">tiphaine.bisson@comexposium.com</a>	<input type="radio"/>
<b>September</b>	<b>New products declaration</b> - Promote your new products and innovations to visitors and the professional press. Declare all of your 2019 innovation to be published on the official website of the show and in the special BOOK PRESS "NEWS".	<b>31/01/2019</b>	Tab>Home>Button>Declare your innovations Need help: <a href="mailto:guillaume.cointereau@comexposium.com">guillaume.cointereau@comexposium.com</a>	<input type="radio"/>
	<b>Order and declaration your Exhibitors reception</b> - Organize a special event for your prospective clients and customers after 6pm from 24/02/2019 at 27/02/2019 until 10pm at the latest. The cost includes extended staff services, security, lighting, cloakrooms, parking, and medical facilities...	<b>24/02/2019</b>	Tab>Store>Communication & Promotion Tab>Form>Exhibitors Receptions Need help: <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
	<b>Use the SIMA banner, logos</b> - Tell the world your stand number by downloading Your personalised banners and use them in your digital communication, e-mail signatures or websites. ...	<b>28/02/2019</b>	Tab>Home>Button>Download the media kit Need help: <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
<b>■ Invitation cards - E-invitation - badges reader - Additional exhibitor badges</b>				
<b>April</b>	<b>Order additional invitations cards (Paper forma) and/or E-cards and/or VIP badges.</b>	<b>28/02/2019*</b>	Tab>Store>Invitations cards and/or >Badges and badge readers Need help: <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>
	<b>Order additional exhibitor badges and/or badge readers (licenses, badge readers, printer....)</b>		<input type="radio"/>	
<b>September</b>	<b>Sending invitation cards by postal services</b>		Need help: <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	-
<b>* Except invitation cards in paper format and badge reader - Deadline for orders 30/01/2019</b>				
<b>■ Promote your participation and your products</b>				
<b>October</b>	<b>Register in the official catalog of the show</b> - Reference medium distributed at the entrance of the show, the official catalog is the ideal tool to highlight your company and your products to visitors		Tab>Communication>Catalogue registration Need help: Agnès Anjubault / EPRIM Tél. : +33 (0)1 30 38 30 77 - E-mail : <a href="mailto:epri@inetexpo.fr">epri@inetexpo.fr</a>	<input type="radio"/>
<b>■ Other</b>				
<b>September</b>	<b>Send your e-invitation cards, personalize and print your e-badges and VIP badges, manage your badge readers, visa letters</b>	<b>28/02/2019</b>	Tab>Home>Buttons : - Exhibitor Badges / Send your E-invitations / Manage your badge readers / Visas letters Need help: <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	<input type="radio"/>



## Logistics (preparation of your stand)

From	Action	Deadline	Where in your "Customer zone" / Who	Done
<b>■ Validation of stand fittings</b>				
June	Download the decoration and safety regulations	-	Tab>Practical info and/or your stand Need help: <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	○
July	<b>You have bare surface</b> - Your stand's decoration and design plan must be submitted for approval by the show's Architecture & Decoration department	18/12/2018	DECO PLUS Tél. : 33 (0)9 67 78 93 85 - <a href="mailto:w.decoplus@free.fr">w.decoplus@free.fr</a>	○
October	<b>You have Basic stand</b> - return the form for the "BASIC stand" for your sign's text. <a href="#">See description</a>	18/01/2019	Tab>Form> Sign text Need help: <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	○
	<b>You have Premium stand</b> - return the form for the « Premium stand ». <a href="#">See description</a> A SIMA Equipped Stand advisor will contact you by email for your approval about your choice of carpet color, the positioning of your storage and sign, your choice of furniture, and the various services included with your stand.		CREATIFS - SERVICE PACK Tél. : +33 (0)1 45 91 40 00 Email : <a href="mailto:sima@creatifs.fr">sima@creatifs.fr</a>	○
<b>■ Technical services orders</b>				
October	<b>Technical services order</b> - furniture, carpet, storage, partitions <b>Technical services order of the park</b> - electricity, water, parking, wifi, slings	15/02/2019	Tab>my store >stand equipment>service>furniture.... Tab>my store >electricity>water>Parking... Need help: <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	○ ○
February	<b>Store closing</b> - <span style="color: red;">From 19/02/2019</span> technical services must be ordered directly on-site at the Exhibitor Office located in Hall 5A			Need help: <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>
16/02/2019	<b>20% increase</b> - Items with (*)	16/02/2019		-
<b>■ Forms</b>				
October	Safety notice - <span style="color: red;">Mandatory for all stands</span>	18/01/2019	Tab> Forms : - Safety notice - Declaration of machines in operation - Delegation of order to a provider Need help: <a href="mailto:sima@comexposium-services.com">sima@comexposium-services.com</a>	○ ○ ○
	Declaration of machines in operation	15/02/2019		
	<b>Delegation of order to a provider</b> - You would like to delegate your orders to a decorator, a stand assembler, or another service provider, please fill in the form below. <b>NB: All the orders made by a decorator will be directly invoiced to them.</b>			

## Build-up & Dismantling

		Dates	Exhibitors hours	Power supply hours	
Build-up	Bare stands	Tuesday 19 <sup>th</sup> February	7.00 am – 7.00 pm	-	
		Wednesday 20 <sup>th</sup> February		-	
	Basic stands Premium stands	Thursday 21 <sup>st</sup> February	7.00 am – 10.00 pm	-	
		Friday 22 <sup>nd</sup> February		7.30 am – 10.00 pm	
		Saturday 23 <sup>rd</sup> February		7.30 am – 10.00 pm	
		Dates	Exhibitors hours	Power supply hours	
Opening			Sunday 24 <sup>th</sup> February	7.30 am – 7.00 pm	7.30 am – 6.30 pm
			Monday 25 <sup>th</sup> February		
			Tuesday 26 <sup>th</sup> February		
			Wednesday 27 <sup>th</sup> February	7.30 am – 6.00 pm	
			Thursday 28 <sup>th</sup> February		
		Dates	Exhibitors hours	Power supply hours	
Dismantling	Bare stands Basic stands <sup>(1)</sup> Premium stands <sup>(2)</sup>	Thursday 28 <sup>th</sup> February	6.00 pm – midnight	6.00 pm – 11.00 pm	
	Bare stands	Friday 1 <sup>st</sup> March Saturday 2 <sup>nd</sup> March	7.00 am - midnight 7.00 am – 12.00 am	- -	

(2) All the fitted stands will be dismantled from Thursday 28<sup>th</sup> February 2019 by the companies of the Organizer. Consequently the exhibitors are asked to remove their goods and personal effects in the evening of the closure, on Thursday 28<sup>th</sup> February 2019 between 6.30 pm and 9.00 pm.

**Advice:** To get power supply outside these hours, don't forget to order 24 hours power supply.

Find all this information in your "Customer zone" from our site:  
<https://event.simaonline.com/2019/en/>  
 Need help: [sima@comexposium-services.com](mailto:sima@comexposium-services.com)

